

MÉTIERS DE LA FORMATION - FORMATEUR

ACTIVITÉS

- Définir les objectifs et le contenu pédagogique
- Déterminer les moyens pédagogiques à utiliser en fonction de la cible et du sujet de la formation
- Réaliser et mettre à jour les supports de formation
- Délivrer la formation aux apprenants, en sessions individuelles ou collectives, inter ou intra-entreprises
- Évaluer les stagiaires et faire évaluer la formation
- Réaliser une veille sur les thèmes de la formation et se former aux évolutions produits ou méthodologiques

MOBILISER LE TÉLÉTRAVAIL ET LES OUTILS COLLABORATIFS À DISTANCE

- Favoriser l'adaptation des contenus de formation afin de les dispenser à distance (outils collaboratifs, exercices numériques, etc.)
- Favoriser, encourager et accompagner l'utilisation des outils de communication à distance par les apprenants (e-learning, formations à distance, etc.)
- Mobiliser les outils d'évaluation numérique (questionnaires et outils d'évaluation en ligne)



POUR LES ANIMATIONS SUR SITE (NE POUVANT ÊTRE RÉALISÉES À DISTANCE)

- Veiller à disposer de son [justificatif de déplacement professionnel](#)
- Disposer de son propre équipement (savon et eau, gel, sac poubelle individuel, masques et lingettes le cas échéant, etc.)
- Informer les stagiaires des règles spécifiques en vigueur sur le site
- Respecter et faire respecter les gestes barrières
 - ex : supprimer les espaces de contact (animation en sous-groupes rapprochés, accueil avec viennoiseries dans un récipient commun, etc.)
 - ex : demander aux stagiaires de venir avec une bouteille d'eau individuelle ou une gourde
 - ex : prévoir des bouteilles d'eau individuelles avec les initiales du stagiaire
 - ex : limiter la manipulation de documents en optant autant que faire se peut pour la dématérialisation
 - ex : prévoir du gel et des mouchoirs individuels pour les stagiaires
- Respecter et faire respecter les mesures de distanciation
 - ex : espacer les chaises et bureaux de la salle de formation
 - ex : utiliser des marquages, rubans, barrières physiques (ex : tables) pour délimiter des zones sécurisées
- Si les distances de sécurité ne peuvent être respectées, utiliser et faire utiliser un masque barrière de catégorie 1 ayant un niveau de filtration minimal de 90 à 95 %
- Nettoyer le matériel utilisé avant et après usage, particulièrement les outils partagés (tableau, paperboard)
- À l'issue de l'animation, jeter ses déchets dans un sac poubelle individuel et nettoyer le matériel (ordinateur, vidéoprojecteur, etc.) particulièrement les zones en contact avec les mains
- Ne pas se toucher le visage avant de s'être lavé les mains à minima après chaque intervention, avec de l'eau et du savon ou du gel hydroalcoolique

RECOMMANDATIONS SPÉCIFIQUES POUR LES INTERVENTIONS CLIENTS